

■ Kurztipps – Nemetschek Allplan

Tipp Nr.: 2014-11

Thema : komplette Sicherung in Allplan

Software: Nemetschek Allplan 2014

Die Frage:

Wie kann ich in Nemetschek-Allplan alle Daten sichern?

Hintergrund:

In Nemetschek-Allplan gibt es die Projekte, Daten des Büro-Standards und eigene, private Daten. Alle drei Datensorten sollten für eine komplette Sicherung berücksichtigt werden.

Sie haben über Allmenü die Möglichkeit zur Erstellung der Datensicherung

Antwort: So geht's:

Lösung:

SICHERUNGSPFAD EINSTELLEN

Vom Sicherungspfad aus werden die Daten in Allplan eingespielt.

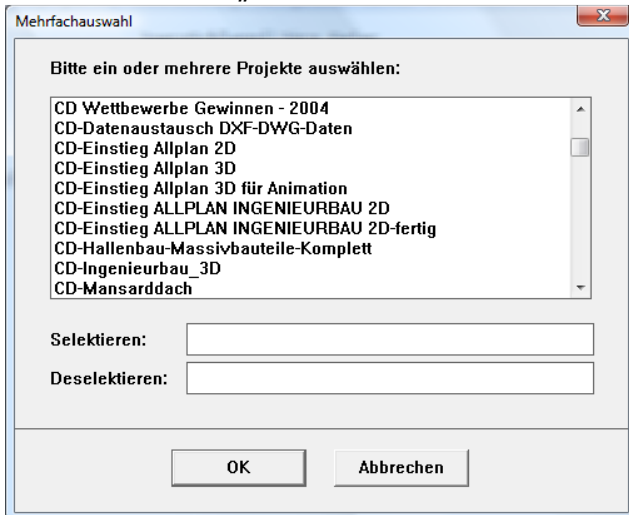
Stellen Sie den Sicherungspfad (z.B. D:\Temp), wo die Sicherungsdateien (z.B. eine Projektsicherung) auf der Festplatte wie folgt ein:

- 1 Klicken Sie in Allmenu auf Konfiguration und dann Sicherungspfad
- 2 Wählen Sie dann das Laufwerk und den Pfad aus, wo Ihre Sicherungsdateien liegen (z.B. D:\Temp) und bestätigen Sie mit OK.

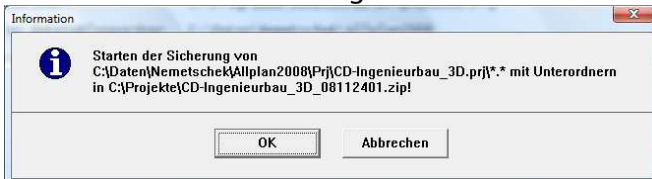
Kurztipps – Nemetschek Allplan

SICHERUNG ERSTELLEN (PROJEKTSICHERUNG)

1. In Allmenu gehen Sie auf Datensicherung, dann Erstellen, dann Ganze Ordner und dann auf Projekte.
2. Wählen Sie aus der Liste das Projekt / die Projekte aus, welche(s) Sie sichern wollen. Für alle Projekte geben Sie bei Selektieren „*“ ein.



3. Klicken Sie auf OK
4. Ein Fenster mit der Sicherungsinformation erscheint:



Klicken Sie hier auch auf OK

5. Die Projektsicherung(en) werden erstellt. Klicken Sie am Schluss nochmals auf OK
6. Die Projektsicherung(en) liegen dann im Sicherungspfad
Dabei wurden zwei Dateien von folgendem Muster erzeugt:
Projekt_08101501.inf In der inf-Datei stehen Allplan-interne Projektinformationen
Projekt_08101501.zip In der zip-Datei befinden sich die Projektdaten
Die Zahlen stehen für Jahr – Monat – Tag – laufende Nummer (JJMMTTNN)

SICHERUNG DES BÜROSTANDARDS

1. In Allmenu gehen Sie auf Datensicherung, dann Erstellen, dann Ganze Ordner und dann auf Bürostandard
2. Klicken Sie auf OK
3. Die Sicherung des Bürostandards wird erstellt. Klicken Sie am Schluss nochmals auf OK
4. Die Sicherung des Bürostandards liegt dann im Sicherungspfad

SICHERUNG DER PRIVATEN EINSTELLUNGEN

1. In Allmenu gehen Sie auf Datensicherung, dann Erstellen, dann Ganze Ordner; dann auf Private Einstellungen und dann auf komplett
2. Klicken Sie auf OK
3. Die Sicherung der privaten Einstellungen wird erstellt. Klicken Sie am Schluss nochmals auf OK
4. Die Sicherung der privaten Einstellungen liegt dann im Sicherungspfad